



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "GELASIO CAETANI"
Viale G. Mazzini, 36 – 00195 Roma 06/121124355
rmpm040001@istruzione.it – pec: rmpm040001@pec.istruzione.it
C.F. 80214090583 – C.U.: UF27DE

ALL'ALBO
AGLI ATTI DELL'ISTITUTO

REGOLAMENTO SULL'ATTRIBUZIONE DI DISPOSITIVI IN COMODATO D'USO GRATUITO
come da Delibera del Consiglio d'Istituto n. 201 del 16/12/2021

Art.1- Oggetto e finalità

1. L'Istituto intende concedere in comodato d'uso gratuito pc portatili dietro specifica e motivata richiesta da parte delle famiglie e del personale scolastico , al fine di favorire la più ampia fruibilità della didattica e il conseguente esercizio del diritto all'istruzione da parte di tutti e di ciascuno, e per comprovate esigenze lavorative, in ossequio a quanto previsto dagli artt.3 e 34 della Costituzione.
2. Il comodato d'uso gratuito di un bene (ossia il prestito dello stesso senza alcun corrispettivo per il godimento) è concesso dall'Istituzione Scolastica in presenza di appositi requisiti da parte del richiedente e ricorrendo i criteri e le modalità di seguito esplicitati. Esso riguarda i beni già in dotazione dell'Istituto e quelli che verranno acquistati con i finanziamenti assegnati per la finalità di cui al comma 1.

Art. 2 – Individuazione dei beni oggetto della concessione in uso gratuito

1. Possono formare oggetto della concessione i beni mobili di proprietà dell'istituzione scolastica che abbiano ancora una residua utilità e non siano impiegati per l'assolvimento di compiti didattici e istituzionali.

Art. 3 - Modalità della concessione

1. I beni sono concessi in comodato d'uso gratuito a richiesta di un genitore o di chi esercita la responsabilità genitoriale e del personale scolastico (di seguito denominato **comodatario**).
2. La concessione in uso gratuito non può comportare per l'istituzione scolastica l'assunzione di oneri aggiuntivi ed eccedenti il valore di mercato del bene e deve essere subordinata all'assunzione di piena ed esclusiva responsabilità per l'utilizzo del comodatario.
3. La concessione è sempre revocabile.
4. I beni assegnati in comodato d'uso verranno scelti dalla scuola e concessi fino ad esaurimento delle disponibilità.
5. I richiedenti dovranno inviare formale richiesta, utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Istituto.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "GELASIO CAETANI"

Viale G. Mazzini, 36 – 00195 Roma 06/121124355

rmpm040001@istruzione.it – pec: rmpm040001@pec.istruzione.it

C.F. 80214090583 – C.U.: UF27DE

6. La consegna dei beni avverrà previa sottoscrizione del contratto di comodato d'uso gratuito. In segreteria è predisposto un apposito registro in cui verranno annotati i device concessi in comodato d'uso gratuito, le date di consegna e di restituzione.

Art. 4 – Destinatari

1. I destinatari della concessione sono i genitori degli alunni iscritti e frequentanti l'Istituto che risultano privi di PC o di tablet e il personale scolastico che ne faccia formale richiesta con correlata dichiarazione di sussistenza delle condizioni di accesso previste dal successivo art. 8.
2. Non può essere assegnato più di un dispositivo salvo casi eccezionali valutati dal Dirigente Scolastico in accordo con il Presidente del Consiglio di Istituto.
3. Le famiglie già risultate beneficiarie del comodato presso altre scuole frequentate da componenti dello stesso nucleo, saranno poste in coda alla graduatoria degli aventi diritto.

Art. 5 - Doveri del comodatario

1. In relazione all'utilizzo dei beni, il comodatario deve assumere, come in effetti assume con la sottoscrizione del relativo contratto, i seguenti obblighi nei confronti dell'istituzione scolastica:
 - a) non cedere a terzi, per nessun motivo, il godimento del bene oggetto della concessione;
 - b) custodire e conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia, ex art. 1804 cod. civ.;
 - c) utilizzare il dispositivo esclusivamente a fini didattici o lavorativi (destinazione vincolata ed esclusiva);
 - d) restituire, alla scadenza della concessione, dello stesso bene ricevuto nello stesso stato di conservazione in cui si trovava al momento della consegna.

Art. 6 - Responsabilità del comodatario

1. Il comodatario è responsabile di ogni e qualsivoglia danno causato al bene o per il deperimento dello stesso derivante da qualsiasi azione dolosa o colposa a lui imputabile.
2. Il comodatario non è responsabile per il deterioramento derivante dal normale e diligente uso del bene.
3. Sono a carico del comodatario le spese per l'utilizzazione del bene.
4. La restituzione di dispositivi danneggiati esclude la famiglia da successivi benefici in questo ambito.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "GELASIO CAETANI"
Viale G. Mazzini, 36 – 00195 Roma 06/121124355
rmpm040001@istruzione.it – pec: rmpm040001@pec.istruzione.it
C.F. 80214090583 – C.U.: UF27DE

Art. 7 - Risarcimento danni

1. In caso di mancata restituzione del dispositivo alla scadenza stabilita o in caso di restituzione di dispositivo danneggiato, l'istituto, ai sensi dell'art. 1803 e s. del cod.civ., addebiterà al concessionario, a titolo di risarcimento del danno, una quota pari: a) al 100% dell'importo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto per il primo anno di vita, il 75% per il secondo e il 50% dal terzo anno in poi.
2. Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento di cui al presente regolamento, il comodatario verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 8 - Criteri di assegnazione e preferenza

1. Hanno titolo a concorrere alla concessione di dispositivi in comodato d'uso gratuito gli studenti regolarmente iscritti e frequentanti l'Istituto Magistrale Statale "G. Caetani" ed il personale dipendente nel corrente anno scolastico.

Art. 9 – Modalità di presentazione delle domande

1. La domanda, debitamente compilata in ogni sua parte, deve essere sottoscritta dal dipendente interessato e da entrambi i genitori o da uno soltanto nella dichiarata condivisione con l'altro genitore, nonché da chi esercita la responsabilità genitoriale.
2. La domanda va redatta sull'apposito modulo predisposto dall'istituzione scolastica e resa in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativamente ai dati inerenti gli aspetti conoscitivi dello studente e del richiedente.
3. Le dichiarazioni potranno essere sottoposte a verifica da parte dell'amministrazione.

Art. 10 – Modalità di consegna del dispositivo

1. L'Assistente Tecnico individuato dal DSGA procederà, su espresse indicazioni di quest'ultimo, alla consegna, alla compilazione degli elenchi, al ritiro degli strumenti informatici ed alla verifica dello stato di conservazione degli stessi ai fini della richiesta di risarcimento del danno.
2. All'atto della consegna del device, il beneficiario è tenuto a sottoscrivere il contratto di comodato d'uso e la ricevuta di consegna del dispositivo. La suddetta sottoscrizione equivale altresì a dichiarazione di piena ed incondizionata presa visione ed accettazione delle condizioni regolamentari e contrattuali disciplinanti la presente concessione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "GELASIO CAETANI"
Viale G. Mazzini, 36 – 00195 Roma 06/121124355
rmpm040001@istruzione.it – pec: rmpm040001@pec.istruzione.it
C.F. 80214090583 – C.U.: UF27DE

Art. 11 – Destinazione risorse

Le risorse economiche derivanti da risarcimento per danneggiamento verranno utilizzate per l'acquisto di altri device da destinare alle attività didattiche dell'Istituto.

Art- 12 – Approvazione e Pubblicazione del Regolamento

Il presente Regolamento è approvato con Delibera del Consiglio di Istituto assunta all'esito di riunione telematica.

Con la pubblicazione del Regolamento all'albo on line dell'Istituto, si ritengono assolti l'obbligo informativo e le disposizioni in relazione alla trasparenza.

Art- 13 – Validità

Il presente Regolamento entra in vigore a tempo indeterminato e potrà essere modificato in qualsiasi momento da parte dell'Organo Collegiale deliberante.

oo



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "GELASIO CAETANI"
Viale G. Mazzini, 36 – 00195 Roma 06/121124355
rmpm040001@istruzione.it – pec: rmpm040001@pec.istruzione.it
C.F. 80214090583 – C.U.: UF27DE

Allegato A – REGOLAMENTO SULL'ATTRIBUZIONE DI DISPOSITIVI IN COMODATO D'USO

MODULO DI RICHIESTA COMODATO D'USO NOTEBOOK
(dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000
così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16/01/2003 n. 3)

Al Dirigente Scolastico
Al D.S.G.A.
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"G. CAETANI"
ROMA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ (_____), in Via _____
_____ c.f. _____,
cellulare _____, email _____

documento di identità in corso di validità (*di cui si allega copia*):

il/i genitore/i dell'alunno/i:

1) _____ classe sez. Scuola _____ Sede _____

2) _____ classe sez. Scuola _____ Sede _____

_____ classe sez. Scuola _____ Sede _____

in alternativa

dipende a tempo determinato dipendente a tempo indeterminato

in qualità di _____

consapevole delle sanzioni penali in cui incorre chi rende dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato ed integrato dall'art 15 della legge 16/01/2003 n. 3 ed assumendone piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "GELASIO CAETANI"
Viale G. Mazzini, 36 – 00195 Roma 06/121124355
rmpm040001@istruzione.it – pec: rmpm040001@pec.istruzione.it
C.F. 80214090583 – C.U.: UF27DE

CHIEDE

di poter beneficiare della concessione di un Notebook in comodato d'uso gratuito di proprietà della scuola per le motivazioni seguenti:

Il sottoscritto è consapevole che:

1. è tenuto a stipulare un contratto di comodato d'uso con il legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica;
2. non potrà presentare più di una domanda;
3. se ha già beneficiato del comodato d'uso presso altri Istituti frequentati da un componente dello stesso nucleo familiare, non potrà presentare domanda;

ogni violazione alle regole descritte nel Regolamento d'Istituto e nel Contratto di comodato d'uso comporterà il ritiro immediato del dispositivo e l'assunzione, da parte dell'Istituzione Scolastica concedente, di ogni iniziativa a tutela dei propri diritti ed interessi, ivi compresa la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria.

Allega alla presente:

- a) Copia del documento di riconoscimento.

(luogo e data)

(Firma del comodatario)

| Da compilare all'atto della consegna del Notebook alla presenza del delegato del DS o dell'Assistente Amministrativo o | | |
|---|----------------|--------------------|
| Descrizione del bene ricevuto in comodato d'uso | Numero seriale | Valore di acquisto |
| | | |

(luogo e data)

Firma del comodatario _____
(per ricevuta notebook richiesto)